



# Dateitransfer

Verschlüsselt und stressfrei mit **Cryptshare**.  
Leitfaden und Nutzungsbedingungen.

-  E-Mail-Verschlüsselung
-  Anhänge jeder Größe
-  Echte Nachvollziehbarkeit

## Leitfaden zur Nutzung von Cryptshare<sup>®</sup>

### Zum sicheren Versenden von Dateien und Nachrichten

Die Cryptshare<sup>®</sup> Web-Anwendung ermöglicht den einfachen und sicheren Austausch vertraulicher Informationen durch die verschlüsselte Ablage\* von Dateien und Nachrichten auf dem Cryptshare-Server. Diese Dateien können mit einem Kennwort abgerufen werden. Der Server informiert Empfänger und Absender über die Vorgänge auf dem Server.

Bei der Ersteinrichtung erfolgt die Überprüfung des Benutzers über dessen E-Mail-Adresse. Diese Verifizierung ist für maximal 30 Tage gültig. Nach Ablauf dieser Zeit verlangt das System bei der nächsten Anmeldung eine erneute Verifizierung.

Eine neue Verifizierung ist auch bei einer Änderung der E-Mail-Adresse erforderlich. Ein für den Zugriff zu vergebendes Kennwort muss mindestens 8 Zeichen umfassen.

Um Ihnen die Funktionsweise der Cryptshare Web-Anwendung zu verdeutlichen, sind nachfolgend die beiden Abläufe dargestellt:

1. Ablauf bei der Bereitstellung von Dateien: S. 2 - 9
2. Ablauf beim Abruf von Dateien: S. 10 – 11

---

### Release Notes

Informationen zu Release Notes und neuen Produkt Features finden Sie in unserem Partnerbereich unter: <https://login.cryptshare.com/>

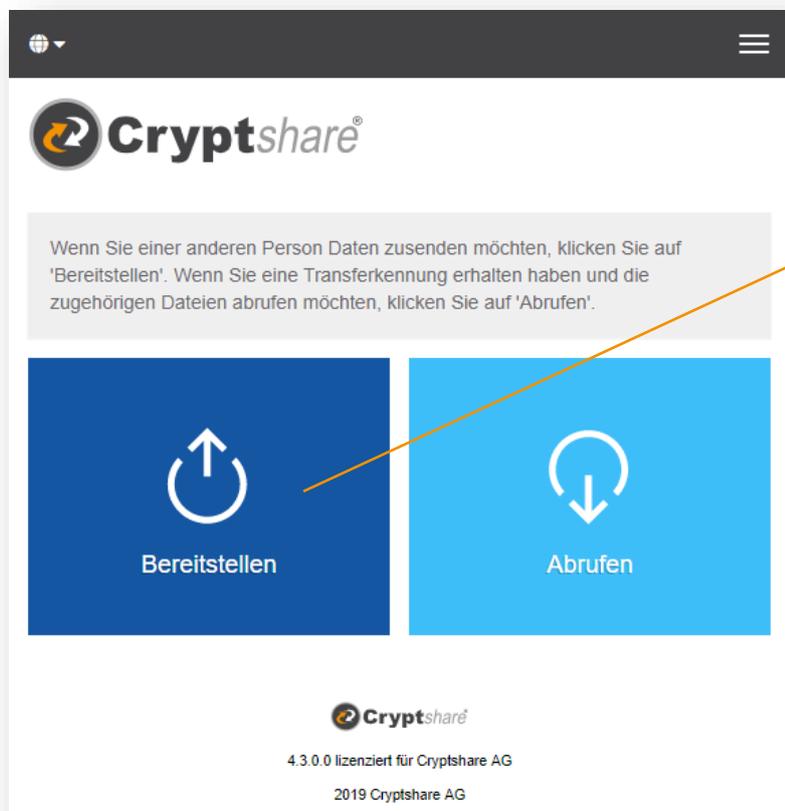
\*Cryptshare nutzt Stand Jul-19 eine 256 Bit AES Verschlüsselung.

## Ablauf bei der Bereitstellung von Dateien

Die für den Informationsaustausch erforderlichen Schritte sind in den einzelnen Bildschirmmasken beschrieben.

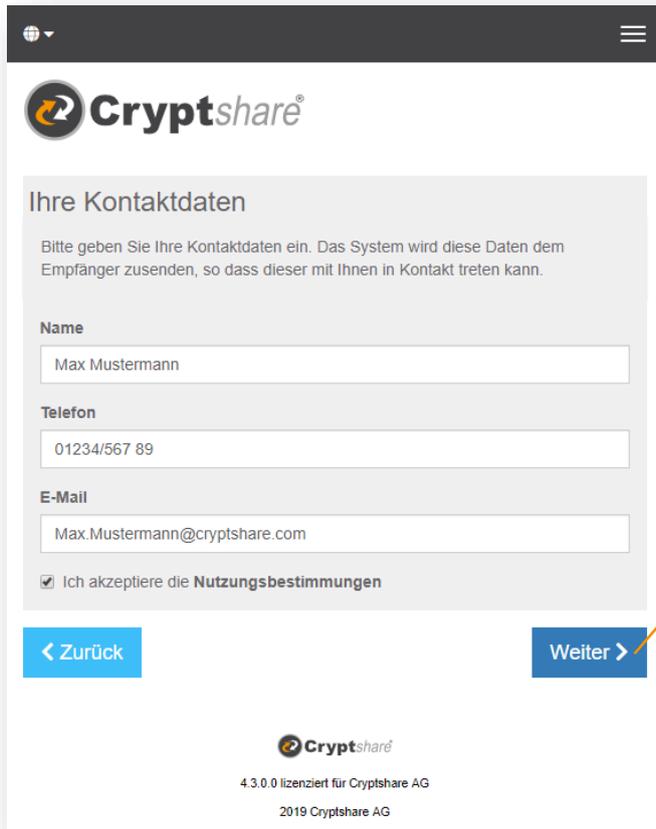
Rufen Sie bitte mit einem Browser unsere Web-Anwendung <https://demo.cryptshare.com> auf.

Sie sehen folgende Startseite:



Schritt 1

Klicken Sie auf  
**Bereitstellen**



**Ihre Kontaktdaten**

Bitte geben Sie Ihre Kontaktdaten ein. Das System wird diese Daten dem Empfänger zusenden, so dass dieser mit Ihnen in Kontakt treten kann.

**Name**  
Max Mustermann

**Telefon**  
01234/567 89

**E-Mail**  
Max.Mustermann@cryptshare.com

Ich akzeptiere die **Nutzungsbestimmungen**

[← Zurück](#) [Weiter >](#)

 **Cryptshare**  
4.3.0.0 lizenziert für Cryptshare AG  
2019 Cryptshare AG

## Schritt 2

Tragen Sie hier Ihre Kontakt-Daten ein und klicken Sie auf **Weiter**.



**Verifizierung der E-Mail-Adresse**

Eine E-Mail, die den Verifizierungscode enthält, wurde Ihnen an **max.mustermann@cryptshare.com** zugesandt. Bitte tragen Sie den Code hier ein, um die Verifizierung abzuschließen.

**Verifizierung**

[← Zurück](#) [Weiter >](#)

 **Cryptshare**  
4.3.0.0 lizenziert für Cryptshare AG  
2019 Cryptshare AG

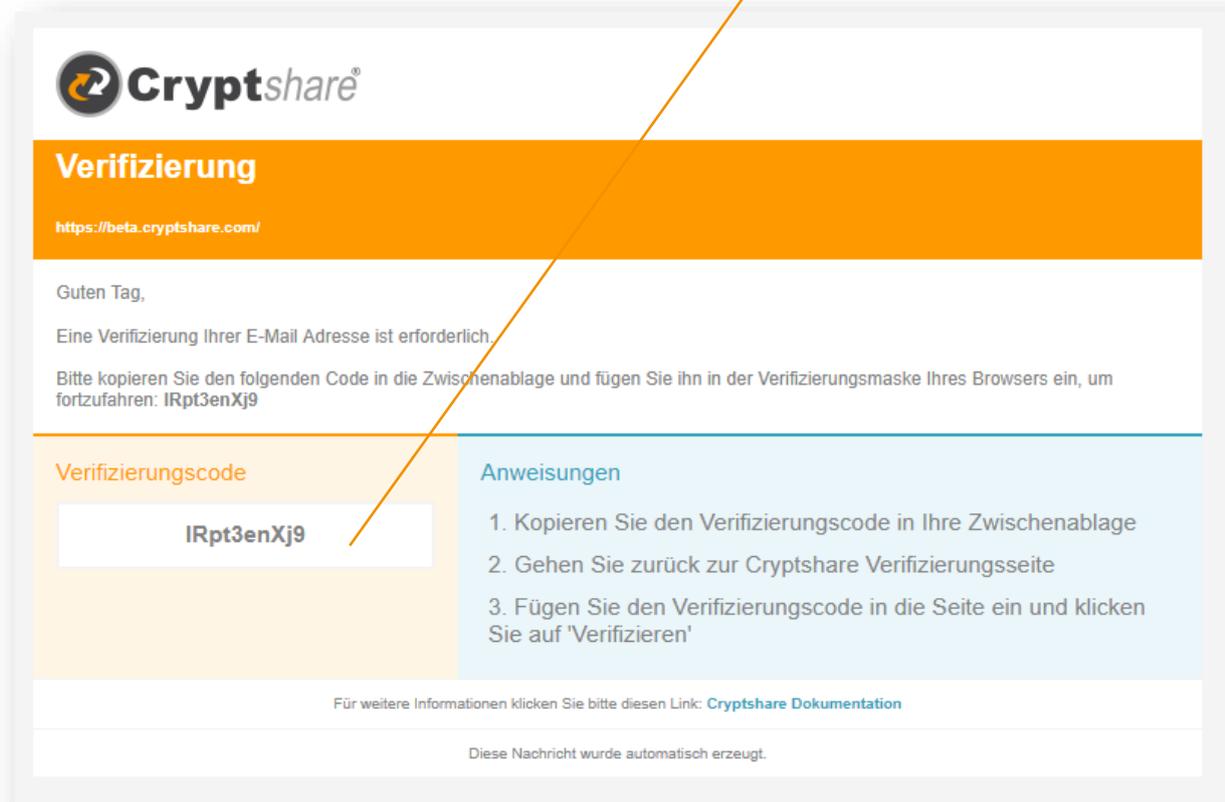
## Schritt 3 Verifizierungscode:

Bei der ersten Nutzung des Cryptshare-Systems wird sichergestellt, dass Sie Zugriff auf die angegebene E-Mail-Adresse haben. Eine erneute Verifizierung ist erforderlich, wenn der vom Administrator vorgegebene „Gültigkeitszeitraum bei Inaktivität“ (standardmäßig 30 Tage) oder der „maximale Gültigkeitszeitraum“ (standardmäßig 365 Tage) überschritten wird, oder wenn Sie erstmals eine neue E-Mail-Adresse verwenden möchten.

Sie erhalten den Code per E-Mail. Geben Sie ihn hier ein.

Klicken Sie auf **Weiter**.

1. Starten Sie Ihre E-Mail-Anwendung (z.B. MS Outlook).
2. Gehen Sie in Ihren E-Mail-Eingang
3. Öffnen Sie die automatisch vom Absender zugestellte E-Mail.
4. Tragen Sie den darin mitgeteilten **Verifizierungscode** in Ihrem Browser ein
5. Klicken Sie „Weiter“ (siehe "Schritt 3")



The screenshot shows an email from Cryptshare with the subject 'Verifizierung'. The email content includes the URL <https://beta.cryptshare.com/>, a greeting 'Guten Tag,', and a request to verify the email address. It provides a verification code 'IRpt3enXj9' and instructions on how to use it. A link to 'Cryptshare Dokumentation' is provided for further information. The footer states 'Diese Nachricht wurde automatisch erzeugt.'

**Verifizierung**

<https://beta.cryptshare.com/>

Guten Tag,

Eine Verifizierung Ihrer E-Mail Adresse ist erforderlich.

Bitte kopieren Sie den folgenden Code in die Zwischenablage und fügen Sie ihn in der Verifizierungsmaske Ihres Browsers ein, um fortzufahren: **IRpt3enXj9**

Verifizierungscode	Anweisungen
<b>IRpt3enXj9</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kopieren Sie den Verifizierungscode in Ihre Zwischenablage</li><li>2. Gehen Sie zurück zur Cryptshare Verifizierungsseite</li><li>3. Fügen Sie den Verifizierungscode in die Seite ein und klicken Sie auf 'Verifizieren'</li></ol>

Für weitere Informationen klicken Sie bitte diesen Link: [Cryptshare Dokumentation](#)

Diese Nachricht wurde automatisch erzeugt.



**Ihre Kontaktdaten**

Senden als

Max Mustermann (Max.Mustermann@cryptshare.com)

**Empfänger**

Geben Sie die E-Mail-Adressen der Empfänger ein. Sie können auch eine Liste von E-Mail-Adressen aus einer externen Quelle mittels der Zwischenablage einfügen.

An

Cc Bcc

[← Zurück](#) [Weiter →](#)

 **Cryptshare**<sup>®</sup>

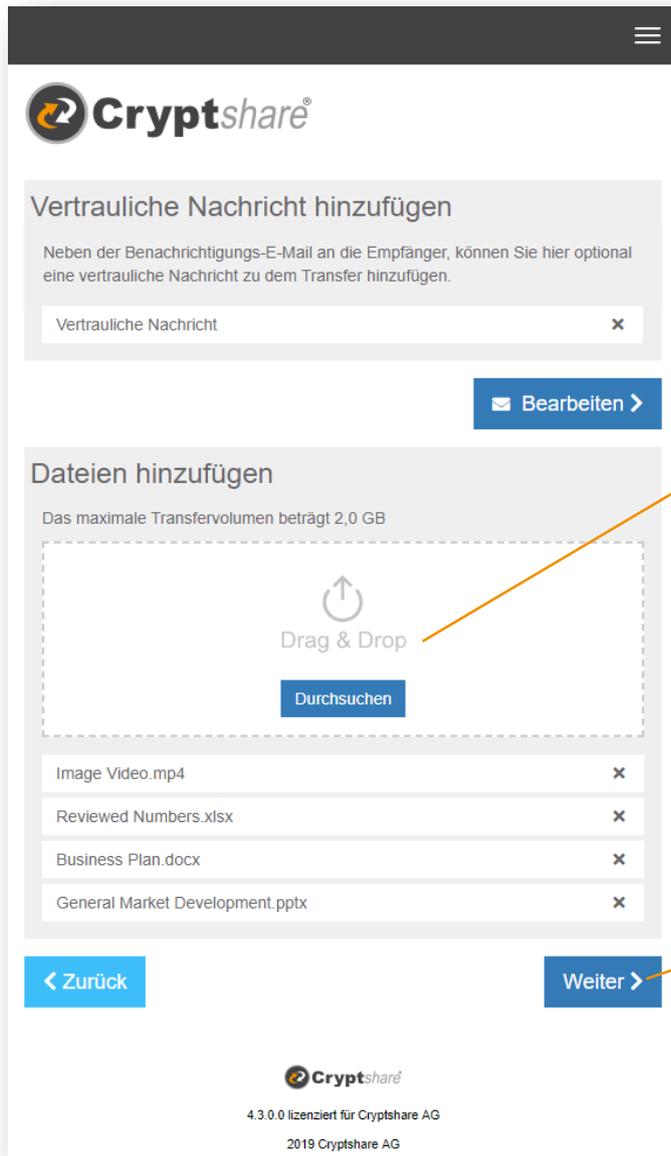
4.3.0.0 lizenziert für Cryptshare AG

2019 Cryptshare AG

#### Schritt 4 Empfänger E-Mail- Adresse:

Hier können Sie wie bei einer gewöhnlichen E-Mail die E-Mail-Adresse des Empfängers angeben.

Mehrere Empfänger trennen Sie durch ein Komma oder ein Leerzeichen.



The screenshot shows the Cryptshare web interface. At the top, there is a header with the Cryptshare logo and a hamburger menu icon. Below the header, there is a section titled "Vertrauliche Nachricht hinzufügen" (Add confidential message). This section contains a text input field labeled "Vertrauliche Nachricht" and a "Bearbeiten" (Edit) button. Below this is another section titled "Dateien hinzufügen" (Add files). It includes a note "Das maximale Transfervolumen beträgt 2,0 GB" (The maximum transfer volume is 2.0 GB) and a "Drag & Drop" area with an upload icon and a "Durchsuchen" (Browse) button. Below the drag-and-drop area, there is a list of four files: "Image Video.mp4", "Reviewed Numbers.xlsx", "Business Plan.docx", and "General Market Development.pptx". At the bottom of the form, there are "Zurück" (Back) and "Weiter" (Next) buttons. The footer contains the Cryptshare logo, version information "4.3.0.0 lizenziert für Cryptshare AG", and the year "2019 Cryptshare AG".

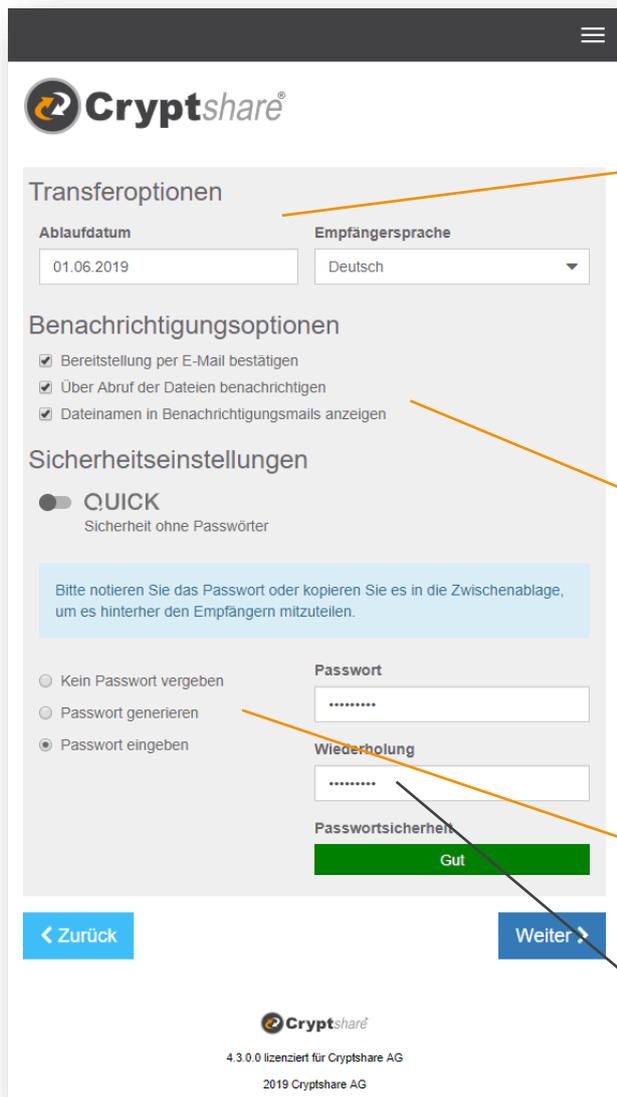
### Schritt 5 Dateien hinzufügen

Mit einem Klick auf das **Uploadsymbol** öffnet sich ein Explorer-Fenster, in dem Sie Ihren PC nach Dateien durchsuchen und diese hinzufügen können. Fügen Sie optional eine vertrauliche Nachricht hinzu, indem Sie auf die Schaltfläche **Bearbeiten** klicken.

Wenn Sie die Dateien hinzugefügt haben, klicken Sie auf **Weiter**.

#### Tipp:

Mit Cryptshare können Sie nicht nur sicher Dateien versenden, sondern optional auch eine Nachricht verfassen, die ebenfalls verschlüsselt übertragen wird. Klicken Sie hierfür auf das Symbol neben „**Vertrauliche Nachricht hinzufügen**“, geben Sie Ihre Nachricht ein und klicken Sie auf „**Speichern**“.



### Schritt 6 Transferoptionen

Legen Sie fest, wie lange die Datei zum Abruf bereitstehen soll und in welcher Sprache der Empfänger benachrichtigt werden soll.

Ferner können Sie sich über Zustellung und Abruf des Transfers benachrichtigen lassen und entscheiden, ob die Dateinamen in der Benachrichtigungsmail an den Empfänger angezeigt werden.

Abschließend können Sie wählen, ob und was für ein Passwort vergeben werden soll.\*

Kopieren Sie das Passwort mit "STRG" + "C" in die Zwischenablage.

\* Zur Absicherung Ihres Transfers stehen Ihnen **verschiedene Passwortoptionen** zur Verfügung:

1. Die Option **Kein Passwort vergeben** ermöglicht den unkomplizierten Versand auch großer Dateien, ohne dass Absender und Empfänger Passwörter austauschen müssen. Der Transport der Daten erfolgt trotzdem verschlüsselt. Allerdings ist das Sicherheitsniveau niedriger, da jeder, der Zugriff auf die Benachrichtigungs-E-Mail erhält, auch Zugriff auf die Dateien hat.
2. Alternativ können Sie sich vom System ein sicheres **Passwort generieren** lassen. (Notieren Sie sich dieses Passwort, es wird nirgends gespeichert.)
3. Oder selbst ein **Passwort Ihrer Wahl eingeben**.

**Transferoptionen**

Ablaufdatum: 01.06.2019  
Empfängersprache: Deutsch

**Benachrichtigungsoptionen**

- Bereitstellung per E-Mail bestätigen
- Über Abruf der Dateien benachrichtigen
- Dateinamen in Benachrichtigungs-mails anzeigen

**Sicherheits-einstellungen**

**QUICK**  
Sicherheit ohne Passwörter

QUICK verwaltet zukünftig die Sicherheit zwischen Ihnen und den Empfängern, ohne dass Passwörter verwendet werden müssen. Zur Einrichtung sendet Cryptshare eine Einladung, die mit einem Einmalpasswort gesichert werden muss.  
[Weitere Informationen...](#)

Bitte notieren Sie das Passwort oder kopieren Sie es in die Zwischenablage, um es hinterher den Empfängern mitzuteilen.

Kein Passwort vergeben  
 Passwort generieren  
 **Passwort eingeben**

Passwort: .....

Wiederholung: .....

Passwortsicherheit: **Gut**

[← Zurück](#) [Weiter >](#)

### Schritt 6 (QUICK Technology) Transferoptionen

Klicken Sie auf den **Schalter**, um QUICK für eine permanente sichere Verbindung zu aktivieren.

Für die permanente Verbindung ist ein einmaliges Passwort nötig, welches der **Empfänger** zur Aktivierung eingeben muss.

### Schritt 6 (QUICK Technology) Transferoptionen

Ansicht zur schon verifizierter QUICK Verbindung. Hier ist keine Aktion mehr benötigt.

**Transferoptionen**

Ablaufdatum: 01.06.2019  
Empfängersprache: Deutsch

**Benachrichtigungsoptionen**

- Bereitstellung per E-Mail bestätigen
- Über Abruf der Dateien benachrichtigen
- Dateinamen in Benachrichtigungs-mails anzeigen

**Sicherheits-einstellungen**

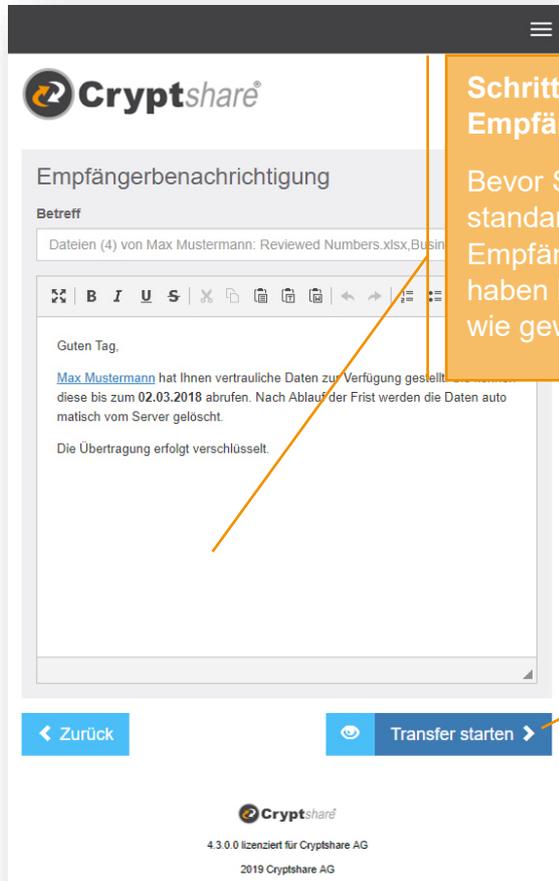
**QUICK**  
Sicherheit ohne Passwörter

Kein Passwort erforderlich. QUICK verwaltet die Sicherheit.  
[Weitere Informationen...](#)

[← Zurück](#) [Weiter >](#)

Cryptshare®  
4.4.0.2261 lizenziert für Cryptshare AG  
2019 Cryptshare AG

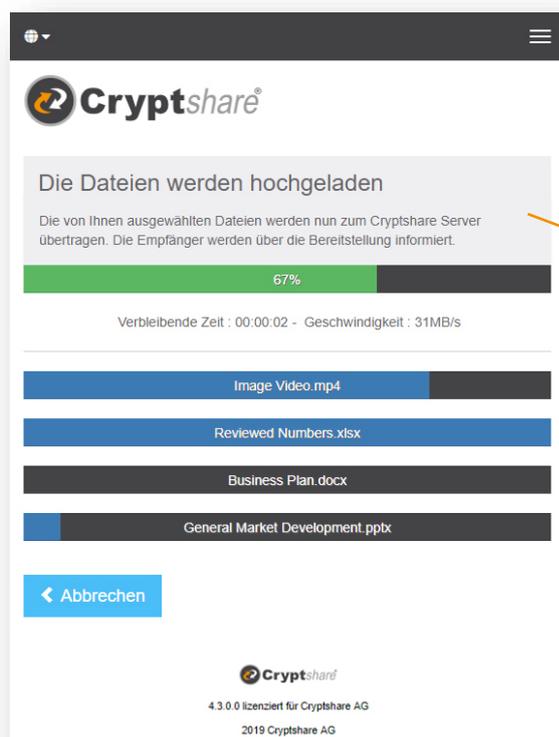
**Wichtig:** Teilen Sie dem Empfänger das vergebene Passwort z.B. telefonisch oder per SMS mit, da dieser sonst keinen Zugriff hat.



### Schritt 7 Empfänger-Benachrichtigung

Bevor Sie den Transfer starten, bekommen Sie die standardmäßige Nachricht angezeigt, durch die der Empfänger über Ihren Transfer benachrichtigt wird. Sie haben hier die Möglichkeit, die E-Mail und ihren Betreff, wie gewohnt anzupassen.

Wenn Sie keine Änderungen mehr wünschen, klicken Sie auf **Transfer Starten**.



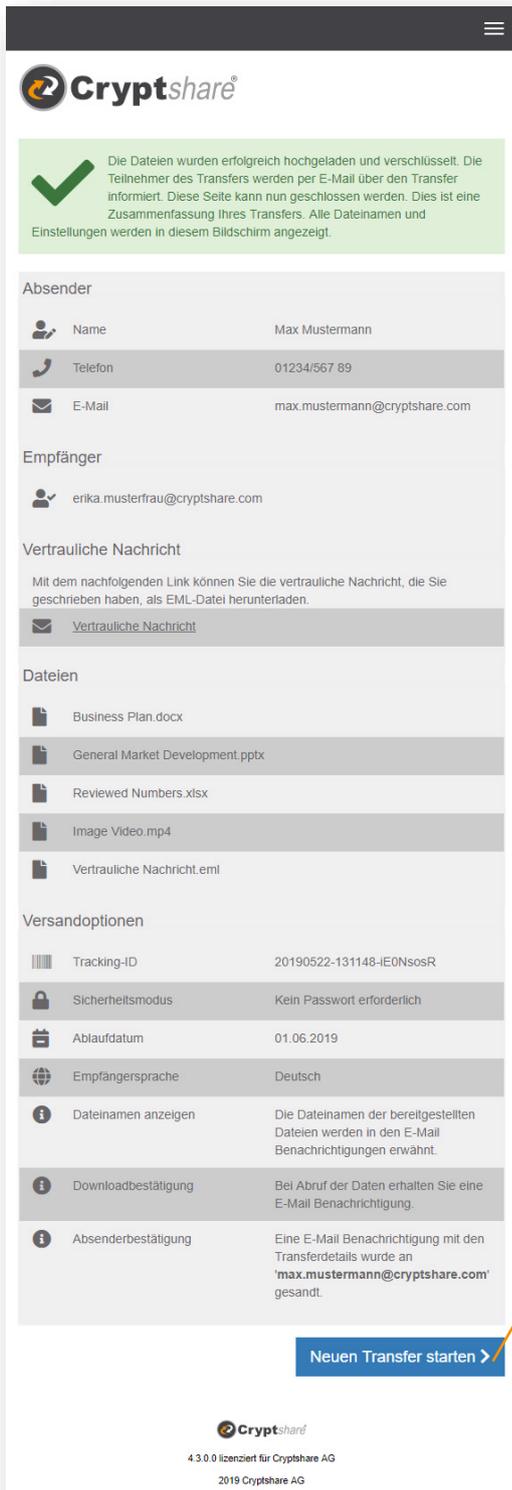
### Schritt 8 Der Transfer

Wenn Sie den Transfer gestartet haben, werden Ihre Dateien sicher an den Cryptshare-Server übertragen und dort verschlüsselt abgelegt. Sie bekommen den Status während des Hochladens angezeigt.

## Zusammenfassung

Nachdem die Dateien fertig hochgeladen wurden, bekommen Sie alle Details zum Transfer noch einmal in einer Übersicht dargestellt.

Dieses Fenster wird auch schon angezeigt, während der Transfer noch auf dem Cryptshare-Server verschlüsselt wird. Dies kann bei größeren Dateien einen Moment dauern. Während dessen kann in dem Fenster noch keine weitere Aktion durchgeführt werden. Sie können es aber schon schließen.



The screenshot shows the Cryptshare interface with a green success message at the top. Below it, the sender's details (Name, Telefon, E-Mail) and the recipient's email address are listed. A section for 'Vertrauliche Nachricht' contains a link to download the message as an EML file. The 'Dateien' section lists five files: Business Plan.docx, General Market Development.pptx, Reviewed Numbers.xlsx, Image Video.mp4, and Vertrauliche Nachricht.eml. The 'Versandoptionen' section includes Tracking-ID, Sicherheitsmodus, Ablaufdatum, Empfängersprache, and three informational items about file names, download confirmation, and sender confirmation. At the bottom, there is a blue button labeled 'Neuen Transfer starten >'.

**Cryptshare**<sup>®</sup>

Die Dateien wurden erfolgreich hochgeladen und verschlüsselt. Die Teilnehmer des Transfers werden per E-Mail über den Transfer informiert. Diese Seite kann nun geschlossen werden. Dies ist eine Zusammenfassung Ihres Transfers. Alle Dateinamen und Einstellungen werden in diesem Bildschirm angezeigt.

**Absender**

Name	Max Mustermann
Telefon	01234/567 89
E-Mail	max.mustermann@cryptshare.com

**Empfänger**

erika.musterrfrau@cryptshare.com

**Vertrauliche Nachricht**

Mit dem nachfolgenden Link können Sie die vertrauliche Nachricht, die Sie geschrieben haben, als EML-Datei herunterladen.

[Vertrauliche Nachricht](#)

**Dateien**

- Business Plan.docx
- General Market Development.pptx
- Reviewed Numbers.xlsx
- Image Video.mp4
- Vertrauliche Nachricht.eml

**Versandoptionen**

Tracking-ID	20190522-131148-IE0NsosR
Sicherheitsmodus	Kein Passwort erforderlich
Ablaufdatum	01.06.2019
Empfängersprache	Deutsch
Dateinamen anzeigen	Die Dateinamen der bereitgestellten Dateien werden in den E-Mail Benachrichtigungen erwähnt.
Downloadbestätigung	Bei Abruf der Daten erhalten Sie eine E-Mail Benachrichtigung.
Absenderbestätigung	Eine E-Mail Benachrichtigung mit den Transferdetails wurde an 'max.mustermann@cryptshare.com' gesandt.

[Neuen Transfer starten >](#)

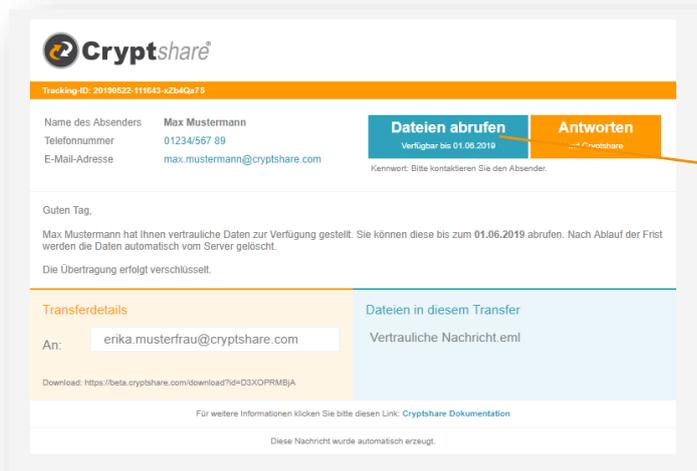
**Cryptshare**<sup>®</sup>  
4.3.0.0 lizenziert für Cryptshare AG  
2019 Cryptshare AG

Ist die Verschlüsselung abgeschlossen, können Sie einen weiteren Transfer tätigen. Klicken Sie hierzu auf **Neuen Transfer starten**.

Wenn Sie fertig sind, können Sie dieses Fenster schließen.

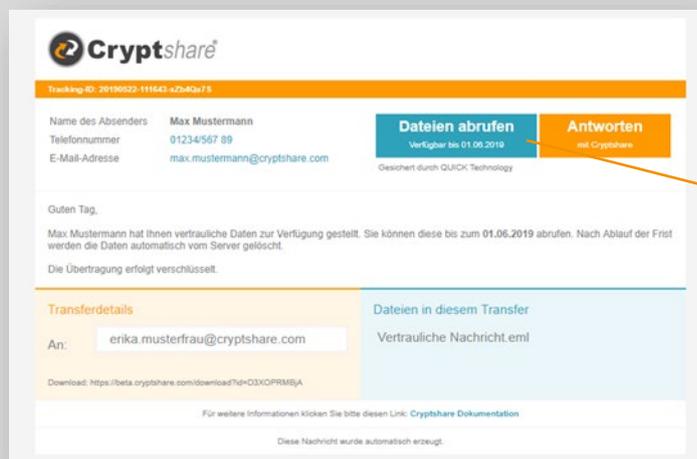
## Ablauf beim Abruf von Dateien

Als Empfänger eines Cryptshare-Transfers erhalten Sie eine Benachrichtigungs-E-Mail. Diese enthält die Details des Absenders und einen Link zum Abruf der Dateien:



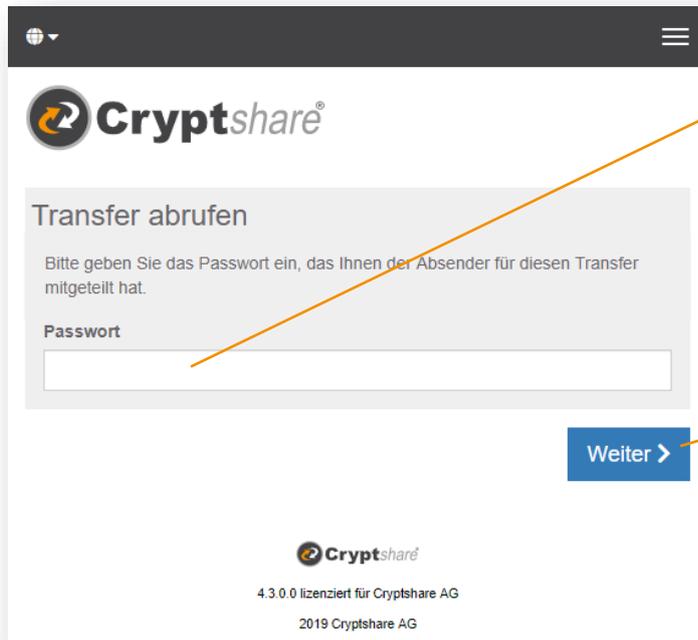
### Schritt 1 Empfänger- Benachrichtigung

Um die Dateien abzurufen, klicken Sie in der E-Mail auf den Link Dateien abrufen.



### Schritt 1 (QUICK Technology) Empfänger- Benachrichtigung

Um die Dateien abzurufen, klicken Sie in der E-Mail auf den Link Dateien abrufen.



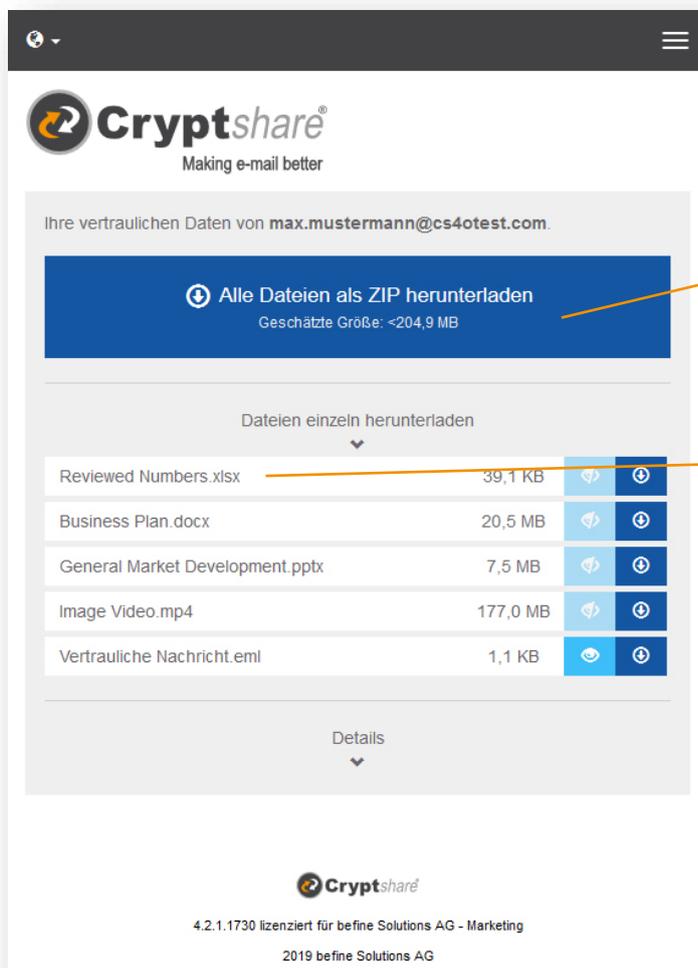
## Schritt 2 Passwort-Eingabe

Es erscheint eine Web-Oberfläche, in der die Transferkennung bereits automatisch eingetragen ist.

Wenn der Absender ein Passwort eingestellt hat, geben Sie dieses bitte hier ein

Klicken Sie auf **Weiter**.

Hat der Absender kein Passwort vergeben, können Sie mit "Schritt 3" fortfahren.

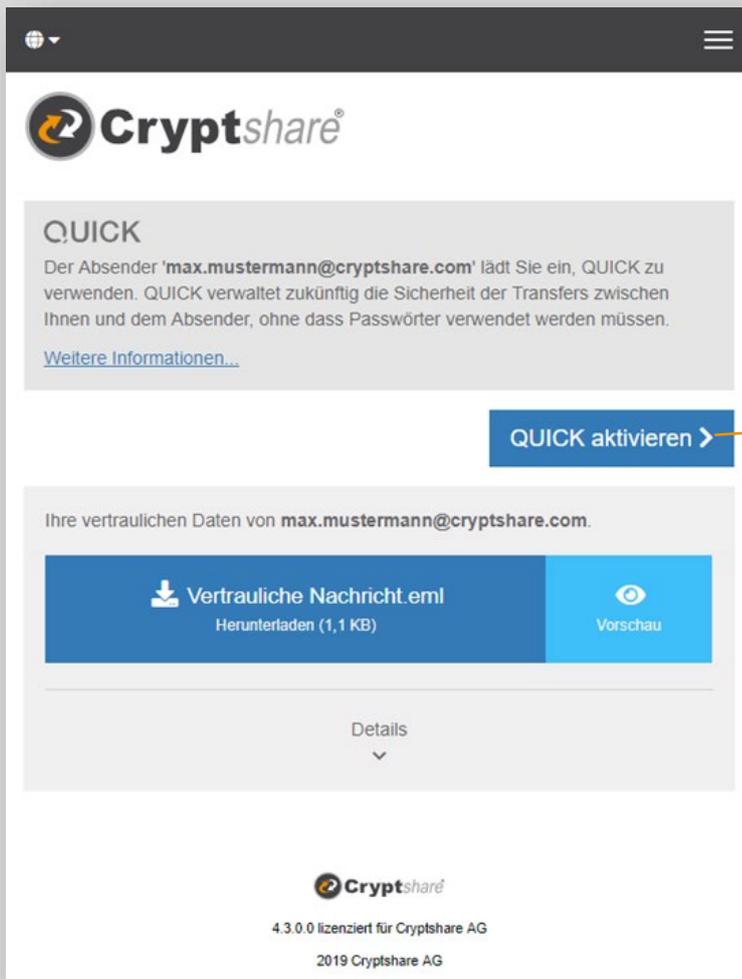


## Schritt 3 Abruf

Sie können nun mit einem Klick alle Dateien zusammen als ZIP-Archiv speichern.

oder durch Klick auf die **Dateinamen** die Dateien einzeln öffnen.

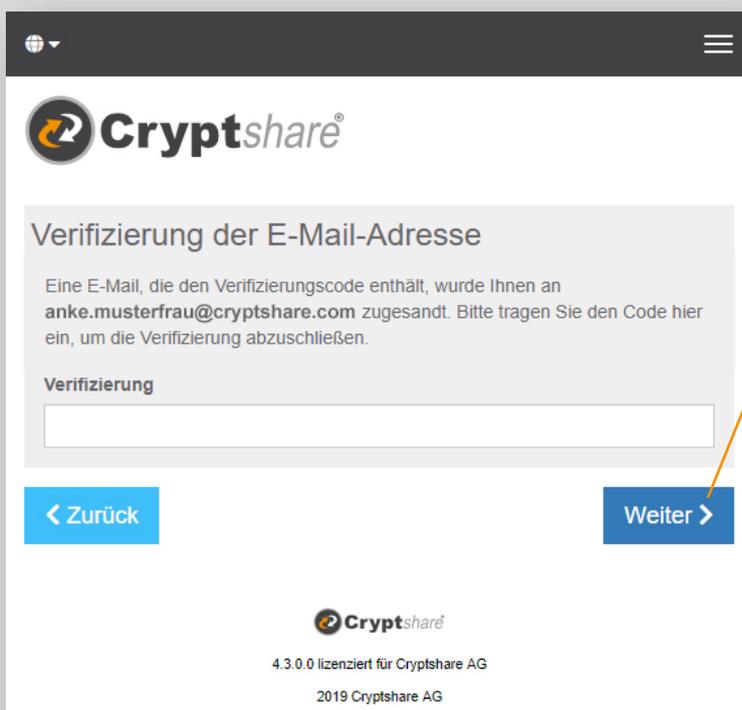
Je nach Sicherheitsvorgaben Ihres Unternehmens können Sie die Dateien unmittelbar auf Ihrem Computer speichern oder aus der zugrundeliegenden Anwendung, wie z.B. Microsoft Word, Excel oder Adobe Reader für PDF-Dateien direkt öffnen und ansehen.



### Schritt 3 (QUICK Technology) Abruf

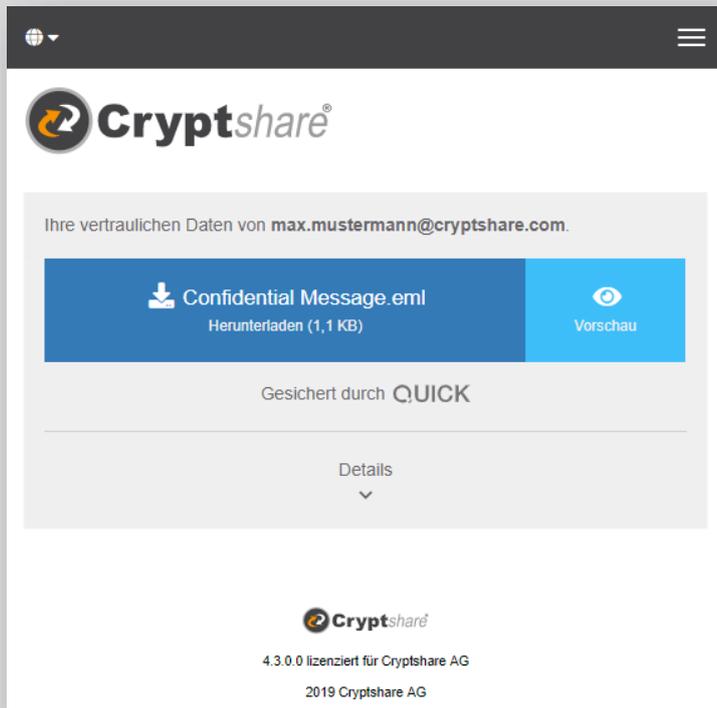
Sie wurden eingeladen, QUICK für eine permanente, sichere Verbindung zu aktivieren. Klicken Sie auf **QUICK aktivieren**.

Sie müssen QUICK nur aktivieren, wenn Sie bisher keine QUICK Verbindung mit dem Absender aufgebaut haben.



Geben Sie den Verifizierungscode ein, den Sie per **E-Mail** bekommen haben und klicken auf **Weiter**. Anschließend gelangen Sie wieder zum Download.

Wenn Sie bereits verifiziert sind, wird dieser Schritt automatisch übersprungen.



### Schritt 3 (QUICK Technology) Abruf

Wenn eine QUICK Verbindung vorhanden ist, müssen Sie QUICK nicht mehr aktivieren. Sie können direkt mit dem Download starten. Ihr Download wurde automatisch durch QUICK gesichert.

Cryptshare AG  
Schwarzwaldstraße 151  
79102 Freiburg  
Germany

Telefon: +49 761 / 38913-0  
E-Mail: [info@cryptshare.com](mailto:info@cryptshare.com)  
Web: [www.cryptshare.com](http://www.cryptshare.com)

Registergericht Freiburg, HRB 6144  
Vertretungsberechtigter Vorstand: Mark Forrest, Dominik Lehr  
Vorsitzender des Aufsichtsrates: Thilo Braun  
UST-Ident: DE812922179

© 2019 Cryptshare AG  
Stand: Jul-19

-  E-Mail-Verschlüsselung
-  Anhänge jeder Größe
-  Echte Nachvollziehbarkeit